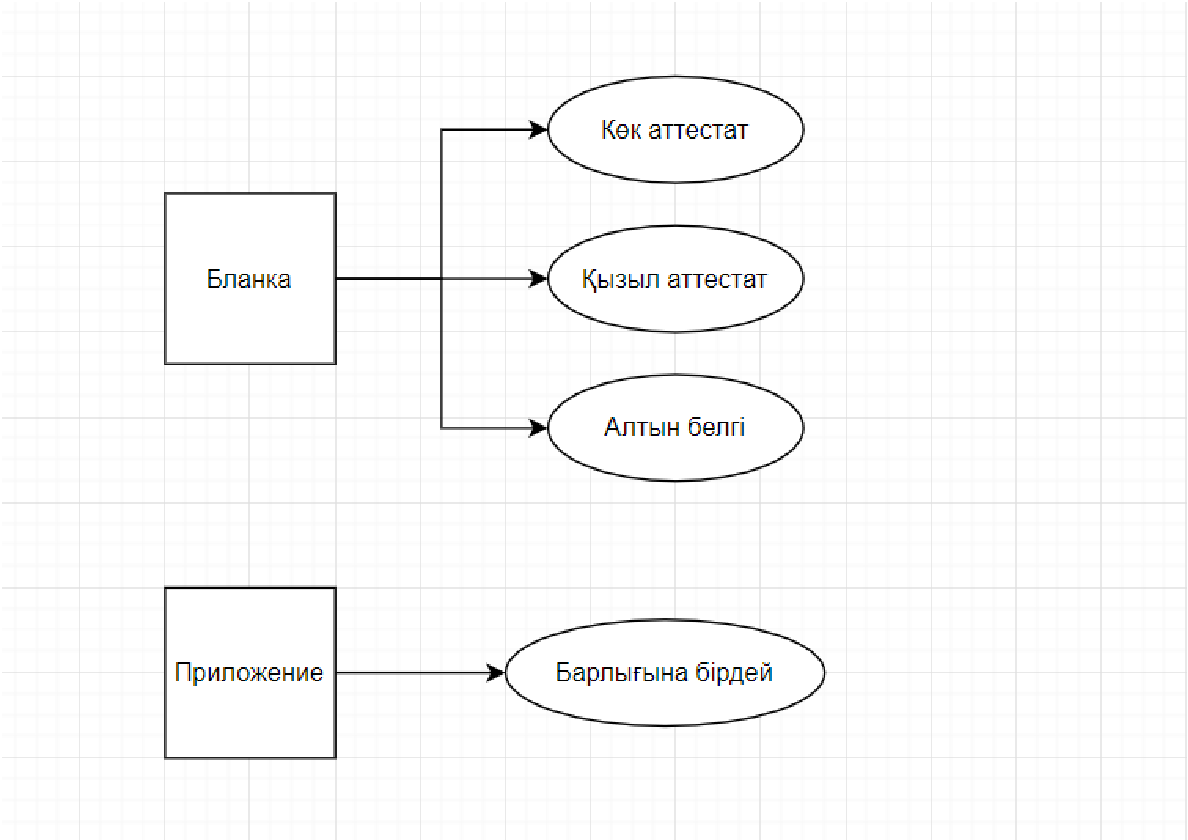
Сайт: ATTESTAT.KESHEN.KZ

Оригинал құжатқа принтерден басып шығару.



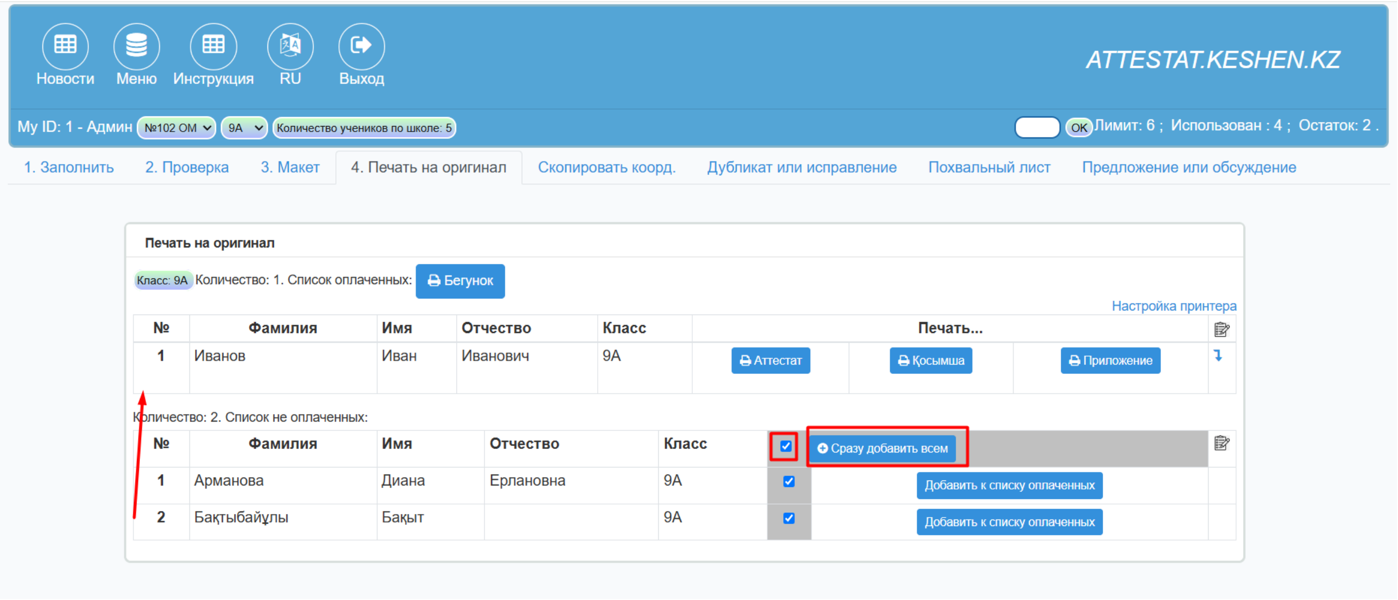
Алтын белгі немесе қызыл аттестат алатын балаларға берілетін бланкада (оригинал құжат, титулка) «Алтын белгі» немесе «Үздік» жазуы жазылған. Мұндай бланкада сдвиг төменге жылжыған болуы мүмкін. Сол себепті сайтта бланканың титулкасы үшін үш түрлі шаблон ұғымы қолданылады.

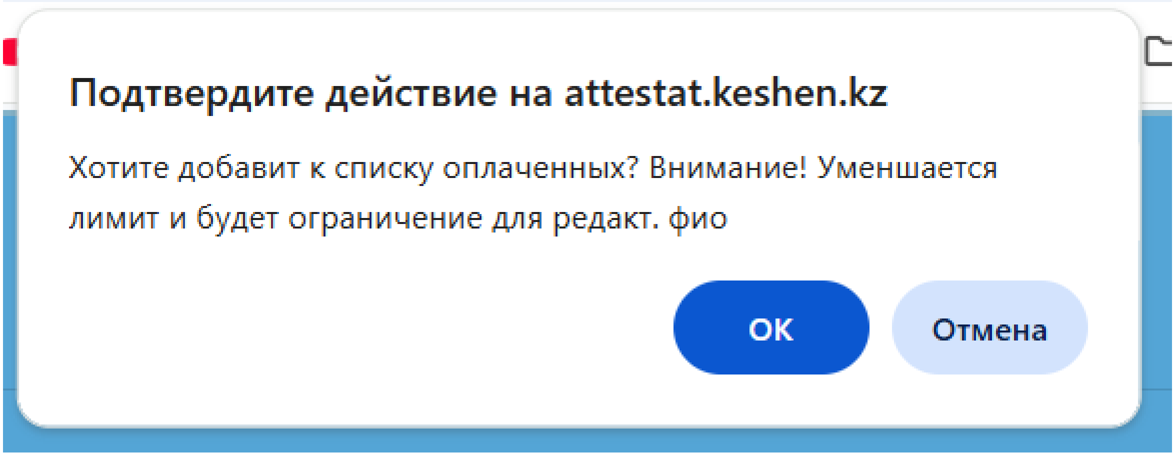
Принтерден шығарар алдында, оқушылар осы үш түрлі шаблонның біреуіне «отырғызылады»:

Школа : №102 ОМ

№	ФИО	Шаблон	Регистрационный №	ЖОБ/НОБ №	Класс	
1	Иванов Иван Иванович	Синий атт	1	001	9А	
2	Арманова Диана Ерлановна	Отличник	3	003	9А	
3	Бақтыбайұлы Бақыт	Отличник	5	005	9А	

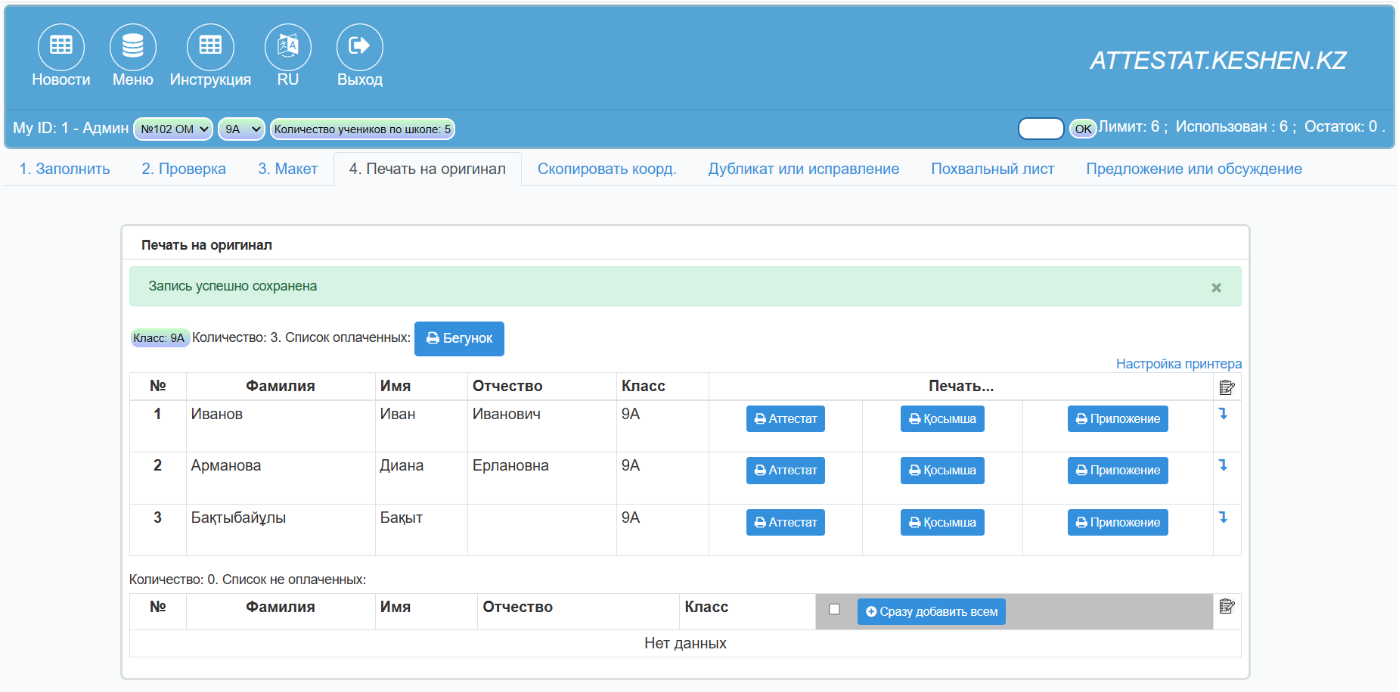
Принтерден шығару үшін, толтырылып, печатқа шығуға дайын болған оқушыларды белгілеп, төленгендердің тізіміне қосып алу керек:





Яғни, төленгендердің тізіміне қосқаннан кейін, бұл оқушы аты-жөнін мүлдем басқа фио-ға өзгерте алмайсыз. Бұл ескерту тек сол туралы ғана айтып тұр.

Белгіленген оқушылар принтерге шығатындардың тізіміне қосылды:

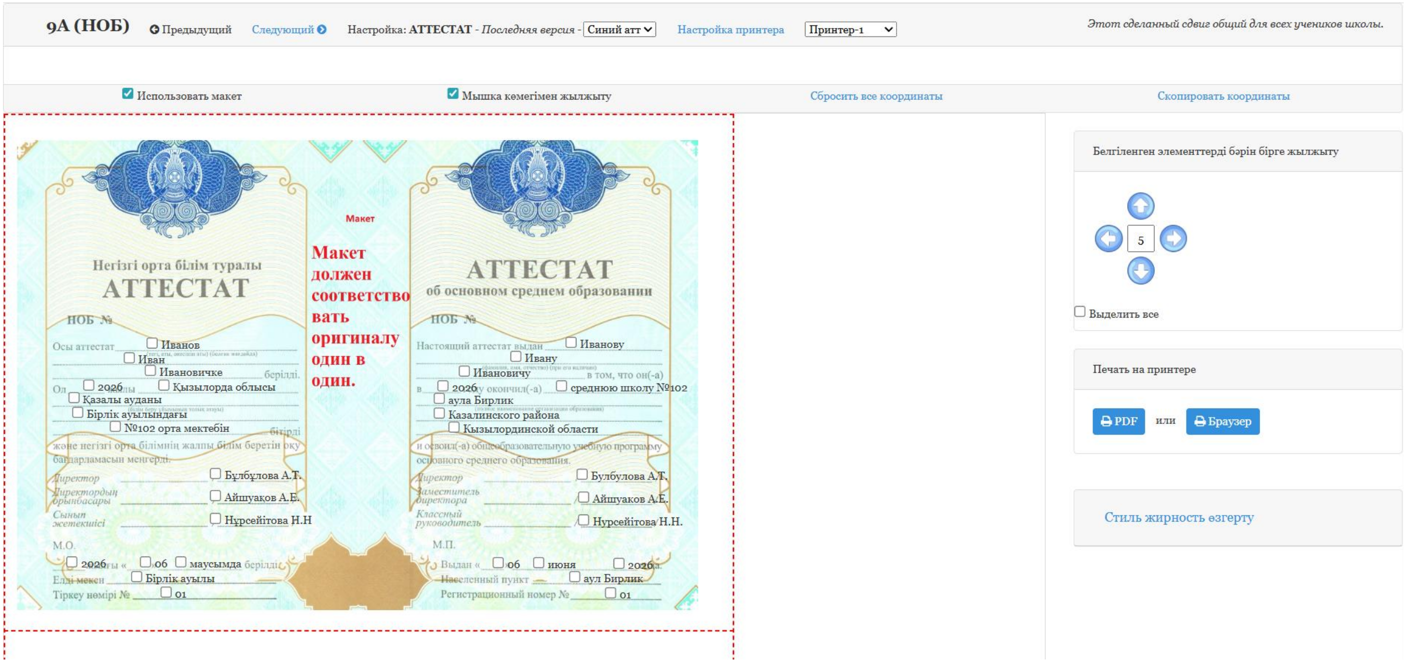


«Бегунок» шығарып алыңыз. Жұмыс барысында, шығарған балаға белгі соғып отыруға жақсы:

Школа : Мектеп

№	ФИО	Шаблон	Регистрационный №	ЖОБ/НОБ №	Класс	
1	Иванов Иван Иванович	Синий атт	01	001	9А	
2	Бақтыбайұлы Бақыт	Синий атт	02	002	9А	
3	Арманова Диана Ерлановна	Синий атт	03	003	9А	

Енді кез келген оқушыны таңдап, аттестатына сдвиг жасайтын настройка парағына өтейік:



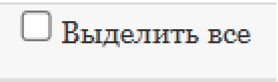
Аттестат құжатына басылып шығатын сөздерді (бұдан кейін ол сөздерді «Элементтер» деп атаймыз) ***екі түрлі тәсілмен*** қажетімізге қарай жылжытуға болады:

1) *Тышқан көмегімен:*

Егер элементтерді мышкамен кездейсоқ жылжытып алудан қорықсаңыз, онда «Мышка көмегімен жылжыту» птичкасын алып тастасаңыз мышка көмегімен элемент жылжымайды.

2) *Қажетті элементтерді белгілеп алып, төрт жаққа бағытталған стрелькалар көмегімен:*

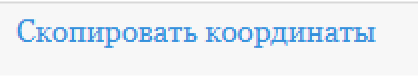
Үнсіз келісім бойынша 5 пиксельге жылжытады. 50 пиксельге немесе өзіңіз қалаған сан жазып, жылжытуға болады. Ең кіші жылжыту өлшем бірлігі – 1 пиксель.



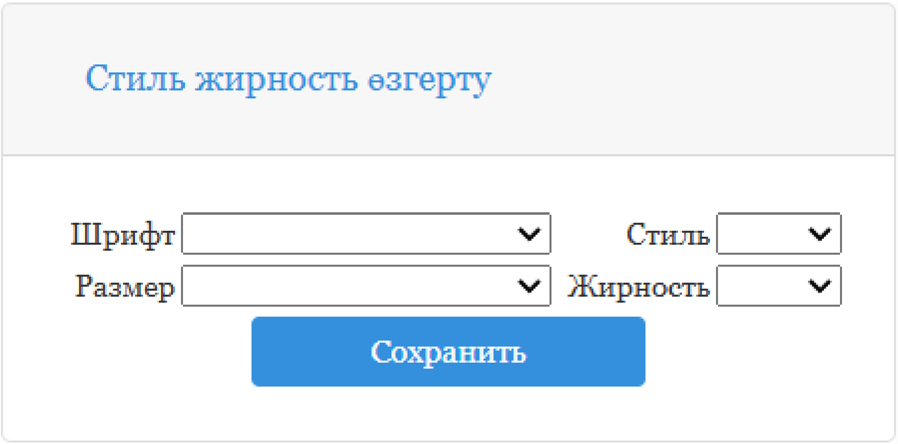
бұл басылып шығатын сөздердің (элементтердің) барлығын белгілеуге немесе барлығынан белгілеуді алып тастауға қызмет атқарады.

Кейбір принтер сәл солға, кейбір сәл оңға басып шығарады. Яғни, әркімнің принтері әртүрлі. Ондай жағдайда элементтерді біртінден жылжытып отырмай, барлығын бірден белгілеп алып, жылжытқан ыңғайлы (общий сдвиг) .

Бұл сілтеме элементтердің орналасуының бастапқы қалпына оралтады.

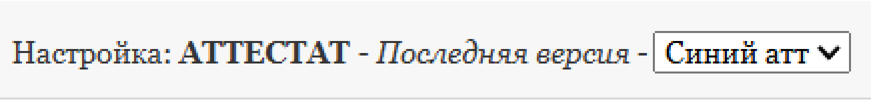


Егер көк аттестаттар бойынша шығарып болып, Үздік немесе Алтын белгіге кезек келсе, онда сол көк аттестат шаблонынан уже дайын коорд көшіріп алу үшін арналған. Ал, мүлдем басқа қолданушыдан көшіріп алу қажеттілігі туындаса онда «Коорд көшіріп алу» вкладкасын пайдалана аласыз.



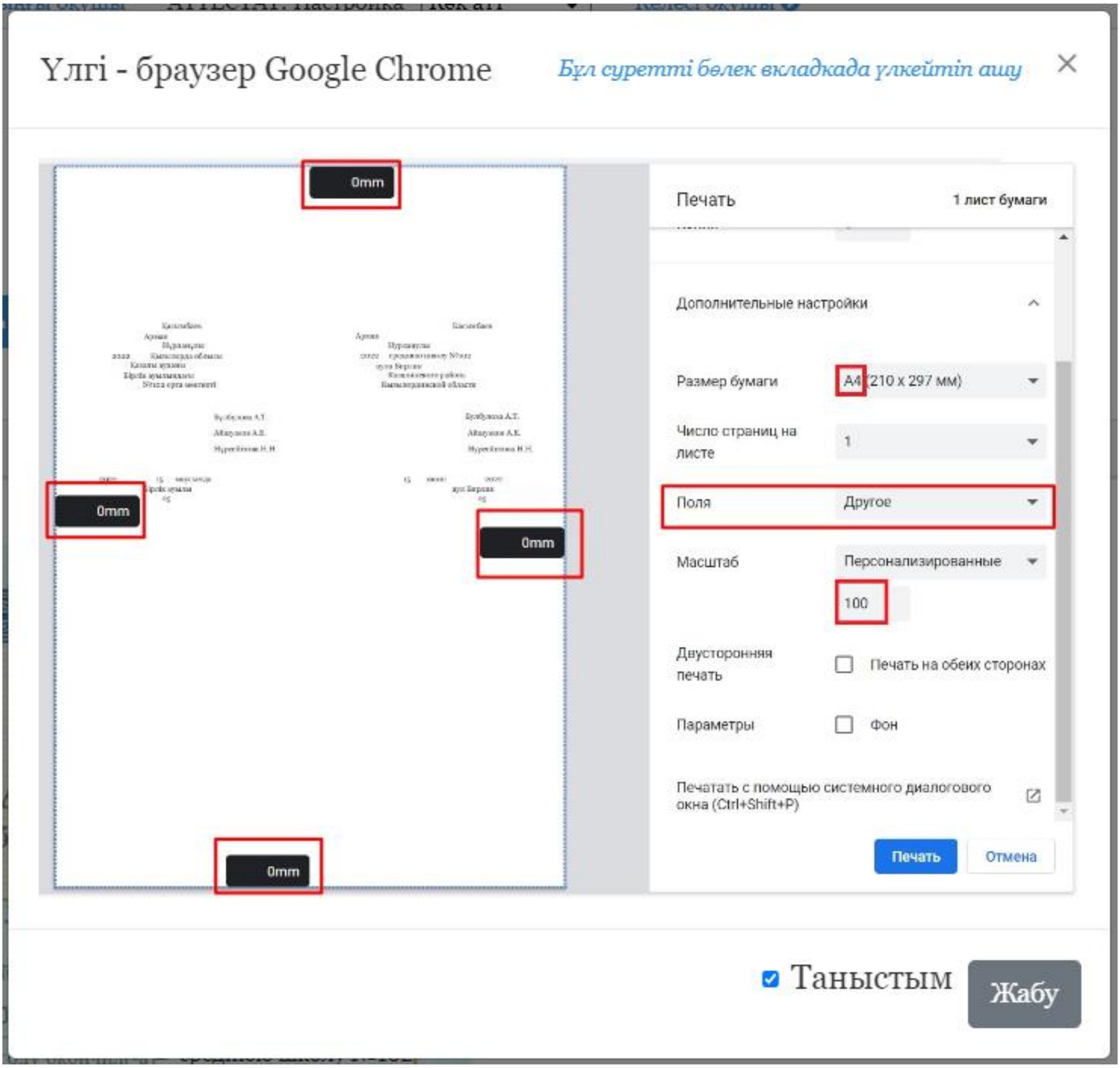
бұл блок белгіленген элементтердің шрифт, стилін, өлшемін өзгертуге (орнатуға) арналған.

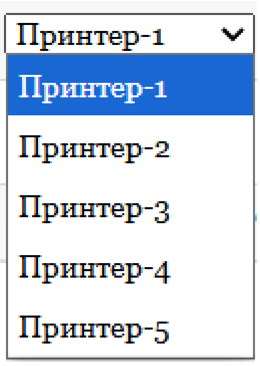
«Предыдущий» және «Следующий» сілтемелері – осы парақтан кетпей-ақ басқа оқушыға ауысуға қызмет атқарады.



- бланка титулкасына байланысты шаблон түрін айқындайды. Дәл осы жерден оқушыны қай шаблонмен шығаратыныңызды анықтай аласыз. Ауыстырып көріңіз, әрқашан кері орала аласыз.

сілтемесі – Гугль Хром браузері бойынша принтерге шығару настройкасын көрсетеді:





- егер класс саны көп болса, оларды бөлісіп алып, бір мезетте бір аккаунтпен (бір логин парольмен) кіріп, 5 жерден 5 түрлі принтермен шығаруға мүмкіндік береді.

Мысал:

Айман бір аккаунт ашып, 12 класс жетекшілеріне экзел таратып, қайта құйып, толтырып алды.

Енді ол шығарып үлгере алмай жатыр, оған бөлек принтерлері бар Жанат пен Асемгүл көмекке келді.

Оларға өз логин-паролін берді және 4 класстан бөлісіп алды.

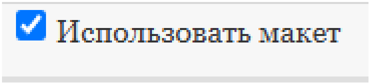
Айман "Принтер-1" таңдады,

Жанат - "Принтер-2" таңдады,

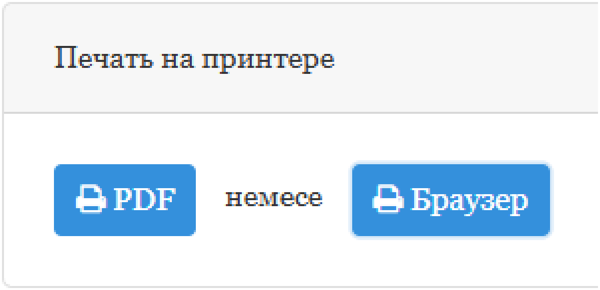
Асемгүл - "Принтер-3" таңдады.

Енді үшеуі бір логин парольмен кіре тұра, бір бірінен тәуелсіз түрде кординаларды өз принтеріне лайықтап, келтіріп алды. Яғни, бір бірінің координаталарын жылжытып жібермейді, бір біріне әсері жоқ.

Айман, кешке үйіне келіп, үйіндегі принтермен бір-екі аттестатты шығарып тастағысы келді. Мектептегі сдвигтерді қозғап алғысы келмеді. Үйдегі принтер бөлек болғандықтан оған уже "Принтер-4" таңдап алды, соған лайықтап, сдвиг жасап алды.

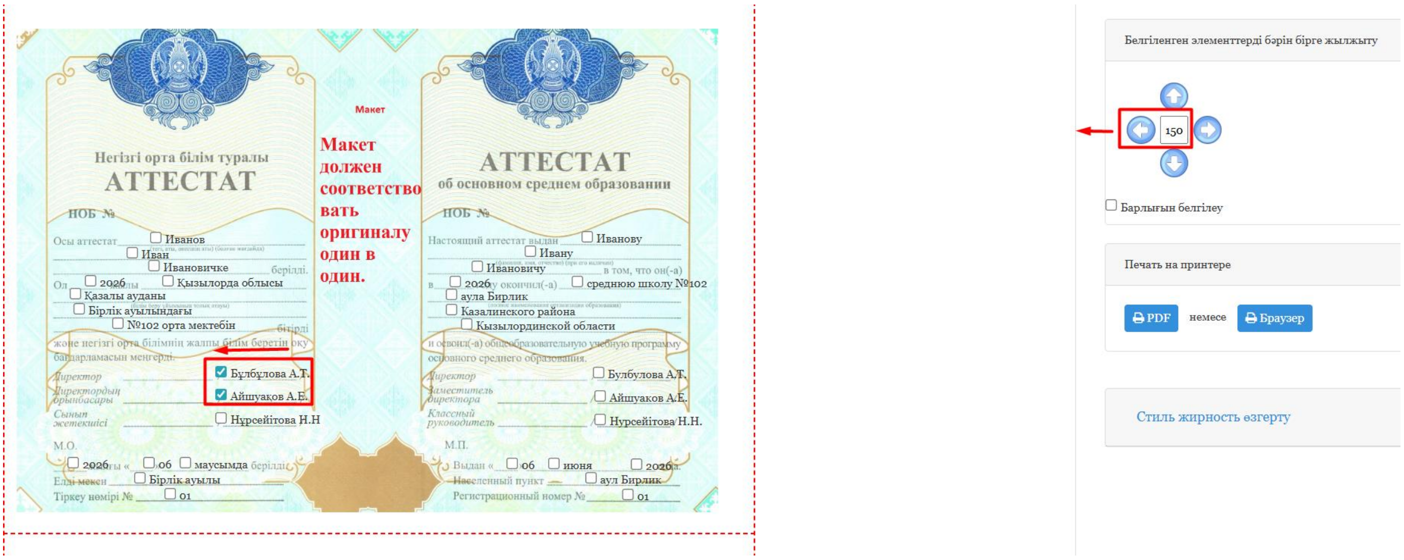


- үнсіз келісім бойынша макетті қолдану белгілеулі болады. Бұл белгілеу алынса онда фоннан шаблон суреті алынып қалады. Шын мәнінде фондағы шаблок тек ұлы жобасын қарап алуға ғана қажет.

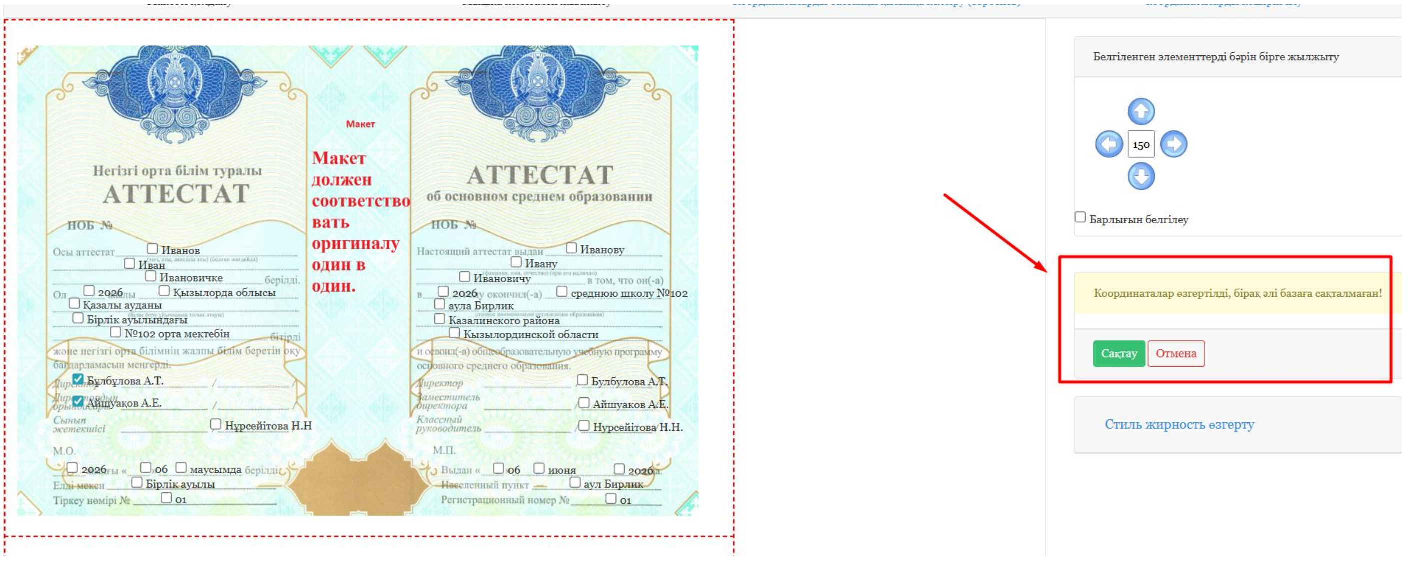


- бұл кнопкалар нәтижені браузердің өзінен немесе ПДФта шығаруға арналған.

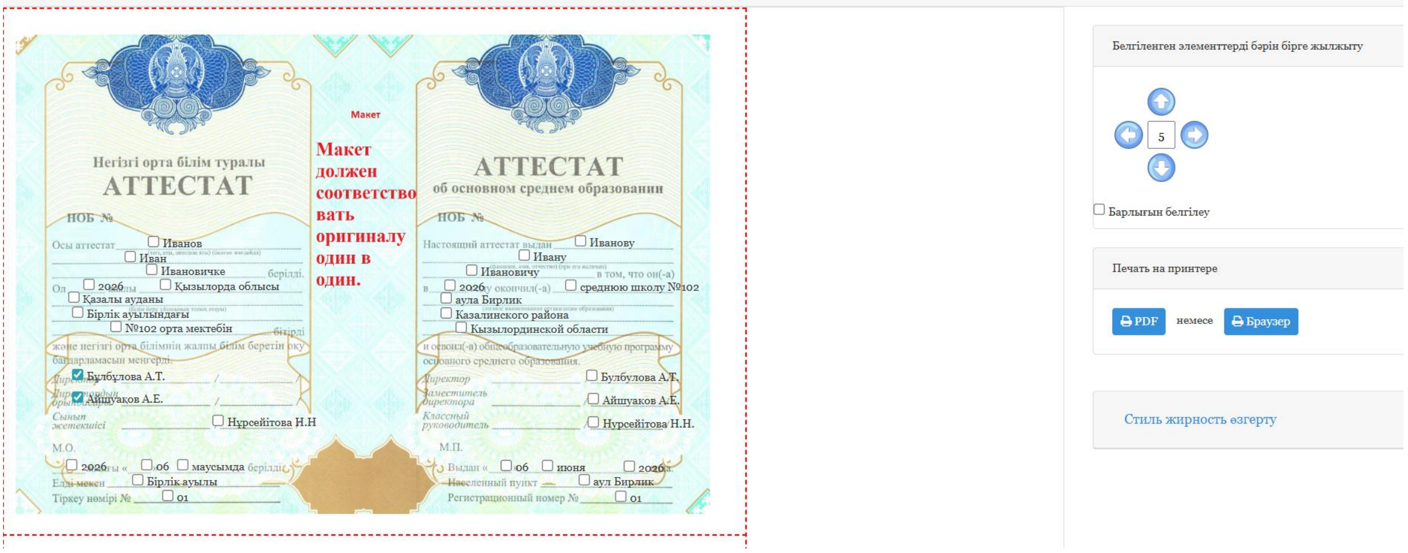
Мысал үшін директорды және орынбасарын белгілеп алып, сол жаққа 150 пиксельге жылжытып көрелік:



Нәтижесі:



Әбден қажет жерімізге жылжытып болғасын, координаталарды базаға сақтап қою үшін «Сақтау» кнопкасын басамыз:

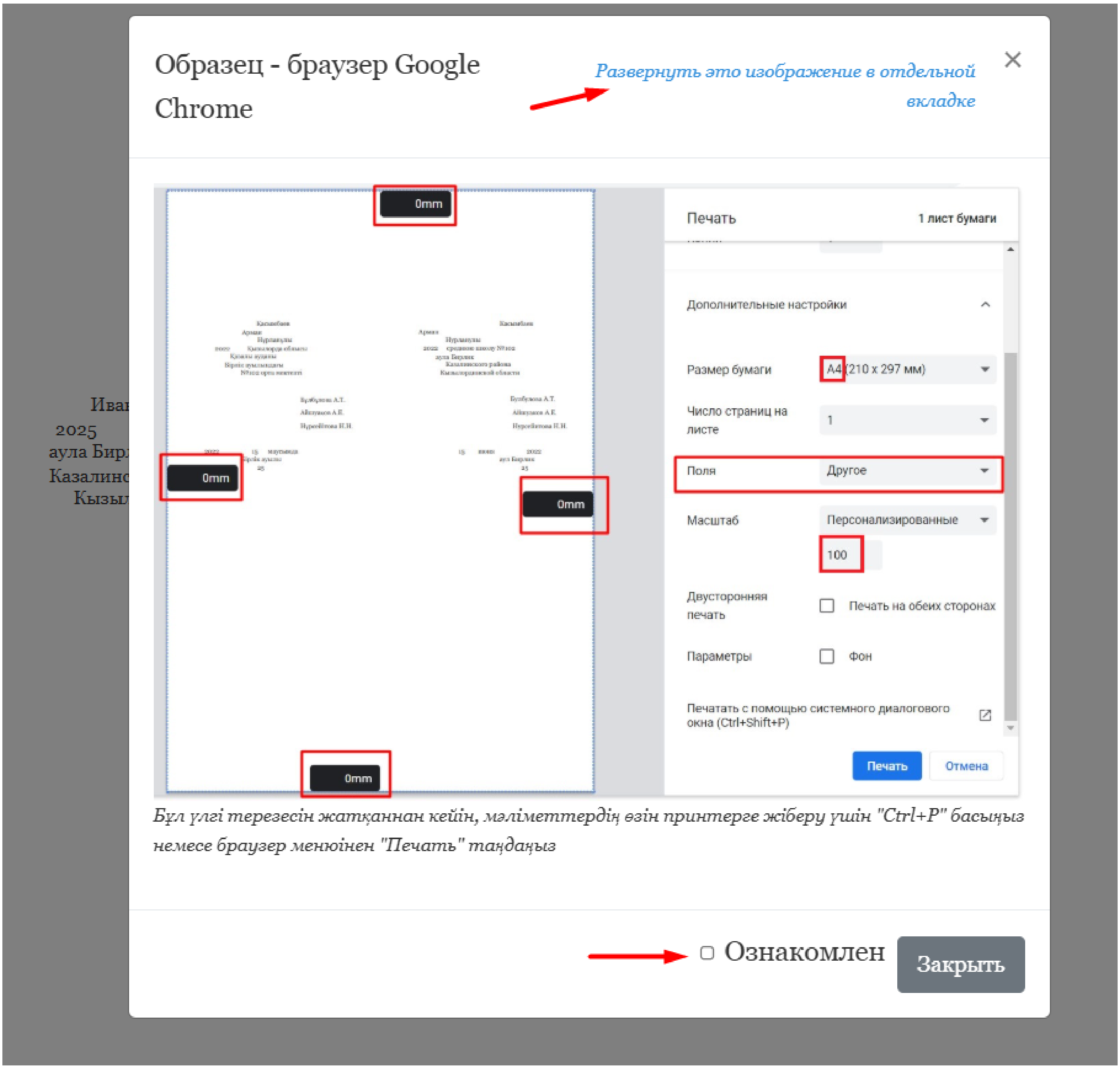


Болды, енді координаталар базада сақталып қалды, енді ертең келіп, ашсаңыз да, басқа компьютерден, тіпті келесі жылы ашсаңыз да келтіріп қойған координаталарыңыз жоғалмайды.

Ұлы жобасын көрдік, енді «Использовать макет» птичкасын алып тастаңыз. Енді тек таза А4 қағазға шығарып, оны оригинал құжатпен беттестіру арқылы тексересіз.

Қайтадан 150 пикселге оңға жылжытып, браузерден принтерге шығарып көрелік:

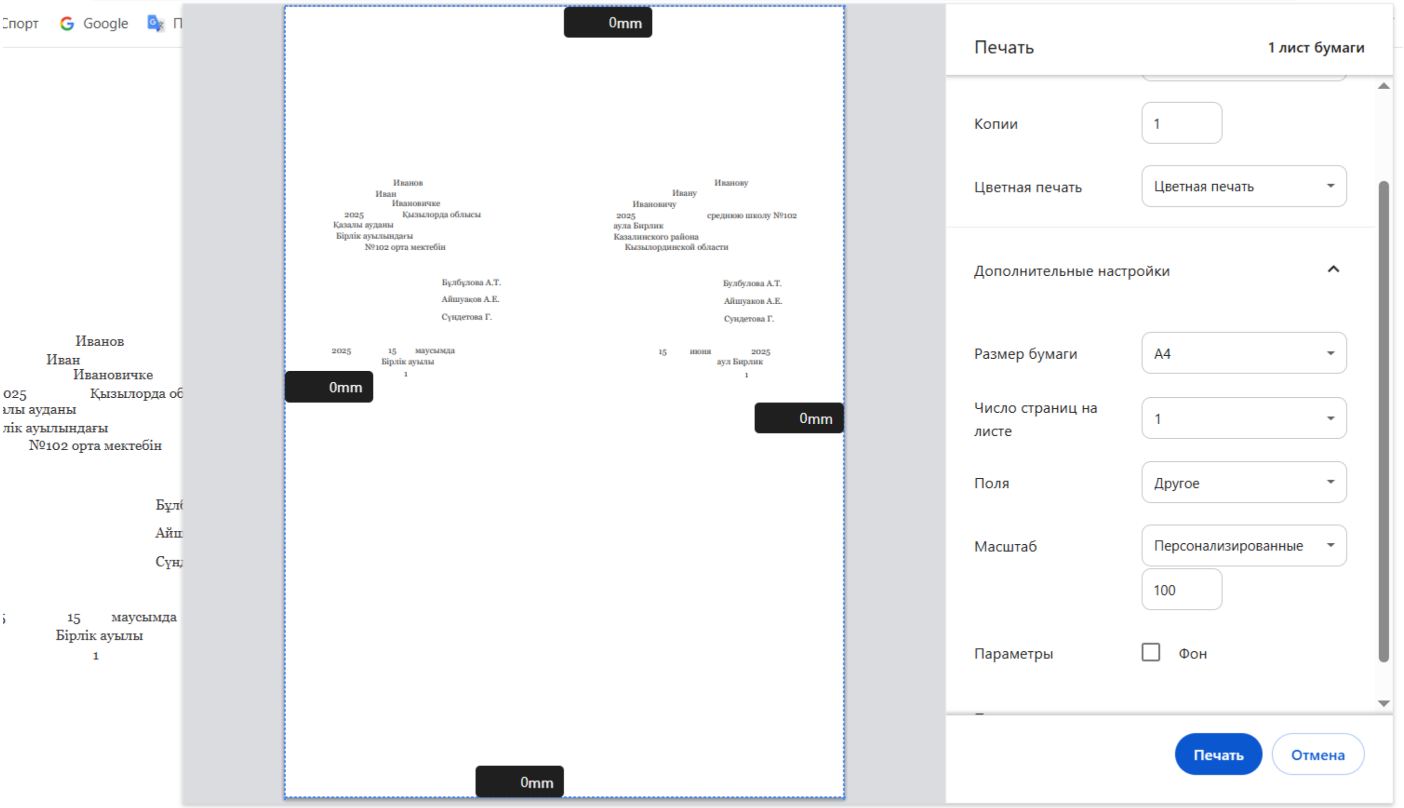
Автоматты түрде принтер настройкасы үлгісі ашылады. Жақсылап танысып алғаннан кейін, «Таныстым» белгісін қойсаңыз ол терезе енді ретсіз шығып, мазаламайды.



ДӘЛ ОСЫ КӨРСЕТКЕН ҮЛГІНІ ДӘЛ ҚАЙТАЛАУ ҚАЖЕТ. ӘЙТПЕСЕ ОТСТУП АЛЫНБАЙ ҚАЛАДЫ ДА МАСШТАБ ӨЗГЕРІП, ЕШТЕҢЕ ОРНЫНА ТҮСПЕЙДІ, НӘТИЖЕГЕ ЖЕТПЕЙСІЗ.

Ол үшін бұл үлгі суретті өз алдына жаңа вкладкада ашып қойыңыз. Принтерге жіберер алдында осы үлгі суретті қарап алуға керек болады.

Одан кейін автоматты түрде браузердің принтерге жіберер настройкасы ашылады. Егер ашылмаса «Ctrl+P» басу қажет:



Таза А4 қағазға шығарып, оригинал құжатпен беттестіріп, терезе алдында тексересіз:

А4 қағазбен тексергенде көзге керемет көрінеді. Оригинал құжатқа сәл ғана айырмамен шығуы мүмкін. Ары қарай шыққан нәтижеге қарай отырып, сайттан кішкене жылжыта отырып, шығара келе тауып аласыз, келесілері керемет болып шыға бастайды.

ЕСКЕРТУ!

«Макет» вкладкасында макетті таза А4 қағазға шығарып, оригинал құжатпен туралап алу керек. Егер туралanбаған болса онда бұл настройка бетінде фоннан макетті алып тастаңыз.

9-кл үшін осы жасалған сдвиг мектеп бойынша барлық 9-класстар бойынша барлық оқушыға ортақ. Дәл сол секілді бір 11-кл үшін жасалған сдвиг мектеп бойынша барлық 11-класс оқушыларына ортақ.

ҚОРЫТЫНДЫ

Құжат басылып шығатын принтер барлық процестің нүктесін қояды. Яғни, қандай құралмен толтырсаңыз да, мейлі ол ворд болсын, сайт болсын, басқасы болсын, бәрі айналып келіп принтерге тіреледі. Оны кім шығарса да принтеріңіз дұрыс болмаса құжатқа дұрыс басылмай қалады.

Аттестат құжаты титулкадан және оның қосымша қағазынан тұрады. Именно титулкасы глянсовая бугама сияқты қағаздан жасалғандықтан принтер үшін тайғанақ келеді. Яғни, лазерный принтер көбіне тайғанатып алып, қисық басуы мүмкін және именно титулкаға сияны сіңіріп жібере алмайды, жазулар құжат бетінде бүдір болып білініп қалады. Ондай жазулар көп ұзамай ұшып кетеді. Сол себепті титулкасын басар кезде струйный принтер қолданған жөн (цветной принтер, асықпай шығаратын). Ал

қосымша қағазын лазерный принтерде шығара беруге болады. Ол кәдімгі қағаздан жасалғандықтан принтер тайғанатпай алып, берген мәліметтерді көрсеткен координатамызға дәл басып береді.

Сол үшін құжатты бүлдірмейтін, қағазды шайнап тастамайтын, заправкасы толық, кем дегенде лазерный принтерден – біреу, цветной принтерден – біреу дайындау қажет.

ҚАЖЕТТІ КЕҢЕСТЕР

Оригинал құжатты копиялап, оған сдвиг қуалап алданбаңыз. Екі жұмыс жасап кетесіз. Сол копия мен оригинал құжатты беттестіріп, тексеріп көріңіз, олай жасаудың қате екендігіне көзіңіз жетеді – көбіне масштаб екі түрлі.

Кейбреулер тексеруге құжаттың копиясын жасап алу үшін, оригинал құжатты сканерлер кезде қара пакет жауып, сканерлеп алады екен. Сонда скан-копияда қиылатын сызық анық көрінеді. Жақсылап қиып, оригинал құжатпен дәлдігін тексереді. Мен өзім бұл практиканы қолданып көрмедім.

Оригиналға басар кезде, 9-кластан мектепте қалады-ау деген оқушыдан бастап көріңіз.

Вордта үлкен таблица сызып, принтеріңізден шығарып көріңіз. Принтер берген таблицаны түзулікте басып берді ме, соған көз жеткізіңіз.

Алдымен тек титулка бланкасын түгел шығарып алыңыз.

Содан кейін қазақша қосымшасын түгел шығарып алыңыз.

Приложениесін ең соңынан шығарып аласыз.

Егер бір баланың қазақша жағын шығарып, аударып, орысша жағын басып отырамын десеңіз, шатасып кетуіңіз мүмкін. Көп жылдық тәжірибеме сүйене отырып, олай араластыруды дұрыс көрмеймін. Себебі, көз шаршағаннан кейін, құжаттағы сөздердің қазақша жазылып тұрғандығын немесе орысша жазылып тұрғандығын автоматты түрде айыру қиынға соғады.

Тағы да басқа кеңестерді онлайн семинарларымда және инстаграмм парақшамда және ютуб, ватсап группада, каналда айтатын боламын.

ІСКЕ СӘТ!